

Asukaskokous

Asukaskokous järjestetään vähintään kerran vuodessa. Kokouskutsu toimitetaan viimeistään viikkoa ennen jokaiseen talouteen, ilmoitustaululle sekä asukassovellukseen. Kutsun esittää ensisijaisesti asukastoimikunta, tarvittaessa talon omistaja.

Asukaskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- mitä on yhteishallinto
- henkilövalinnat yhteistoimintaelimiin
- muut asukkaiden toivomat aiheet ja taloa koskevat ajankohtaiset asiat
- valvojan kertomus tilinpäätöksestä

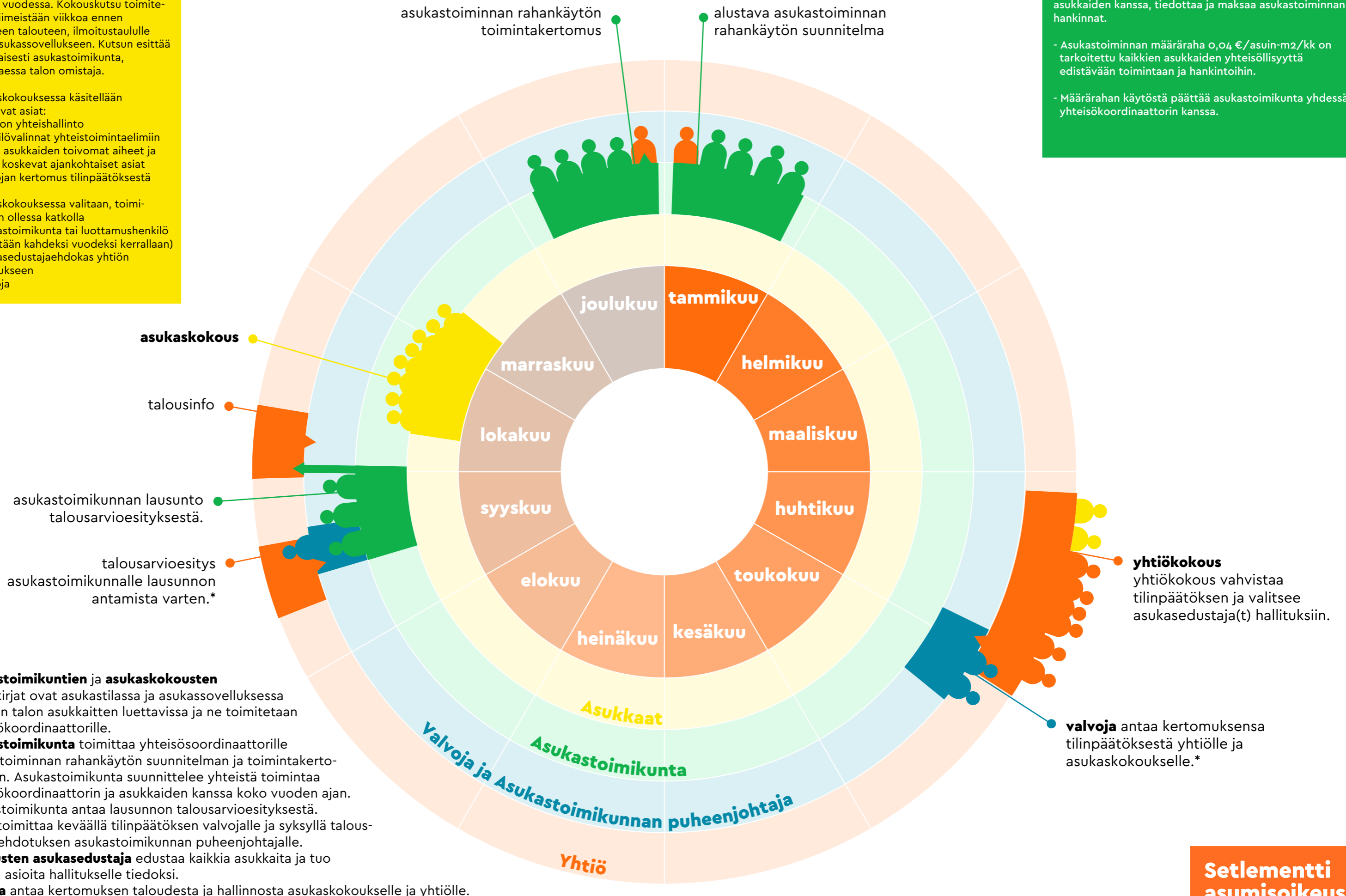
Asukaskokouksessa valitaan, toimikauden ollessa katkolla

- asukastoimikunta tai luottamushenkilö (enintään kahdeksi vuodeksi kerrallaan)
- asukasedustajaehdokkaat yhtiön hallitukseen
- valvoja

Asukastoiminta ja yhteisöllisyys

Yhteisökoordinaattori edistää asukastoimintaa yhdessä asukkaiden kanssa, tiedottaa ja maksaa asukastoiminnan hankinnat.

- Asukastoiminnan määräraha 0,04 €/asuin-m²/kk on tarkoitettu kaikkien asukkaiden yhteisöllisyyttä edistävään toimintaan ja hankintoihin.
- Määrärahan käytöstä päättää asukastoimikunta yhdessä yhteisökoordinaattorin kanssa.



Asukastoimikuntien ja asukaskokousten

pöytäkirjat ovat asukastilassa ja asukassovelluksessa kaikkien talon asukkaiden luettavissa ja ne toimitetaan yhteisökoordinaattorille.

Asukastoimikunta toimittaa yhteisökoordinaattorille asukastoiminnan rahankäytön suunnitelman ja toimintakertomuksen. Asukastoimikunta suunnittelee yhteistä toimintaa yhteisökoordinaattorin ja asukkaiden kanssa koko vuoden ajan. Asukastoimikunta antaa lausunnon talousarvioesityksestä.

Yhtiö toimittaa keväällä tilinpäätöksen valvojalle ja syksyllä talousarvionehdotuksen asukastoimikunnan puheenjohtajalle.

Hallitusten asukasedustaja edustaa kaikkia asukkaita ja tuo talojen asioita hallitukselle tiedoksi.

Valvoja antaa kertomuksen taloudesta ja hallinnosta asukaskokoukselle ja yhtiölle.

Perustuu laki yhteishallinnosta.

*tarkempi aikataulu ilmoitetaan vuosittain

**Setlementti
asumisoikeus**

YHTEISÖJEN RAKENTAJA