

Setlementti asumisoikeus

YHTEISÖJEN RAKENTAJA

LUOPUMISILMOITUS

Saapumispäivä: ____ . ____ 20__

(Setlementtiasumisoikeus täyttää)

1. Asumisoikeuden luovutustiedot

Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka	
Asumisoikeuden haltija	Asumisoikeuden haltija
Puhelinnumero	Puhelinnumero
Sähköposti	Sähköposti
Vastikevastuu asti	Vapautumispäivä
Huoneisto vapautuu sopimuksen mukaan	
<input type="checkbox"/> Ohessa alkuperäinen asumisoikeussopimus	<input type="checkbox"/> Ohessa muutostyökuitteja (ks. luovutusohjeet)

2. Pankkiyhteystiedot

Tilinumero FI	Tilinomistaja
---------------	---------------

3. Panttaustiedot täytetään, jos asumisoikeussopimus on lainan vakuutena, ks. luovutusohjeet

Pankki / lainanantaja	Pankin yhteyshenkilö
Setlementtiasumisoikeus täyttää: Tilinumero FI	

4. Poismuuton tiedot

Poismuuton syy
Uusi osoite

5. Päiväys ja allekirjoitus

Olen tutustunut luovutusilmoituksen lisätietoihin ja hyväksyn ne.	Paikka ja aika
Asumisoikeuden haltijan allekirjoitus ja nimenselvennys	Asumisoikeuden haltijan allekirjoitus ja nimenselvennys

Setlementtiasumisoikeus Oy

Sturenkatu 11 B | 00510 Helsinki
Y-tunnus 2179496-2
010 837 5300 | info@setlementtiasunnot.fi
www.setlementtiasunnot.fi

Lisätietoa asumisoikeuden luovutukseen

- **Luovutusilmoitus on sitova. Sitä ei voi myöhemmin perua eikä huoneiston vapautumispäivää muuttaa.**
- Asumisoikeuden **luovutusaika on kolme (3) kuukautta** siitä päivästä lähtien, kun kirjallinen luovutusilmoitus kuitataan vastaanotetuksi. **Asumisoikeuden haltijalla on käyttövastikkeen maksuvelvollisuus ja vastuu huoneistosta tämän ajan.** Mikäli asumisoikeuden haltija muuttaa pois ennen 3 kk:n luovutusajan päättymistä, voidaan asuntoa markkinoida aikaisemmin vapautuvana. Mikäli uusi asukas muuttaa huoneistoon ennen luovutusajan päättymistä, loppuu käyttövastikkeen maksuvelvollisuus uuden asukkaan sopimuksen alkamispäivään (kohta 1).
- **Vapautumispäivä on se päivä, jolloin uudet asukkaat voivat muuttaa huoneistoon. Huoneiston pitää olla tyhjä, hyvin siivottu ja kaikki kuitatut avaimet luovutettu ilmoitettuna päivänä.** Tämän jälkeen talon omistajan edustaja käy tekemässä lopputarkastuksen. Asukkaan ei tarvitse olla läsnä huoneistotarkastuksessa. Ilmoittakaa yhteiskoordinaattorille tai toimistolle mikäli muutatte huoneistosta pois aiemmin (kohta 1).
- Vakuusmaksu palautetaan vastikevastuun päättymisen jälkeen. Mikäli maksusaatavia ei ole ja huoneisto on moitteettomassa kunnossa, palautetaan vakuusmaksu noin kahden viikon kuluttua irtisanomisajan ja huoneiston hallinnan päätyttyä. **Kaikki kuitatut avaimet sekä mahdolliset turvalukon avaimet ja avainkortti tulee palauttaa. Mikäli kuitattuja avaimia ei palauteta, huoneiston lukot sarjoitetaan asukaan kustannuksella.**
- Asumisoikeusmaksu palautetaan luovutusajan päätyttyä. Asumisoikeusmaksu on ilmoittamallanne tilillä tai panttaustapauksessa pankin tilillä noin kolmen pankkipäivän kuluttua asumisoikeusmaksun palautuspäivästä. **Palautuksen ehdottomana edellytyksenä on, että alkuperäinen asumisoikeussopimus on palautettu Setlementtiasumisoikeus Oy:lle, huoneiston hallinta päätynyt, huoneisto siivottu, kaikki avaimet luovutettu ja talon omistajan edustaja tarkastanut huoneiston.**
- **Liitä luovutusilmoitukseen alkuperäinen asumisoikeussopimus. Mikäli asumisoikeussopimus on pankissa lainan vakuutena, tulee asumisoikeuden haltijan olla välittömästi yhteydessä omaan pankkiin ja pyytää pankkia ilmoittamaan kirjallisesti tilinumero, johon asumisoikeusmaksu palautetaan osoitteeseen asumisoikeus@setlementtiasunnot.fi.** (kohta 3).
- Mikäli asuntoon on tehty muutostöitä, **luovutusilmoitukseen liitetään maksukuitit muutostöistä**, jotta hyväksytyjen muutostöiden hyvitys voidaan maksaa. **Myöhemmin tulleita muutostyökuitteja ei voida hyväksyä.** Talon omistajan edustaja tarkastaa muutostöiden kunnan huoneistotarkastuksen yhteydessä. Kulloinkin asumisoikeuden haltija vastaa aina muutostöiden kunnosta.
- Poismuuton syiden seuranta auttaa meitä kehittämään toimintaamme (kohta 4).
- Asumisoikeuden haltijan/haltijoiden allekirjoitukset tai avo-/aviopuolison suostumus (avioliittolain 39 § mukainen puolison suostumus) (kohta 5).

Luovutusilmoitus, alkuperäinen asumisoikeussopimus ja mahdolliset muutostyökuitit toimitetaan osoitteeseen:

Setlementtiasumisoikeus Oy, Sturenkatu 11 B, 00510 Helsinki